

Al Dirigente Scolastico  
I.I.S. " A.Guarasci"  
87054 ROGLIANO

## **RICHIESTA DI PERMESSO PER LUTTO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di poter usufruire del permesso per lutto per n° \_\_\_\_\_ giorni dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Si provvederà a presentare idonea documentazione.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_